



## **COMUNE DI LONATE CEPPINO**

Provincia di Varese

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA - PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 - DI UNA UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DI CUI ALL'ART. 12 DEL CCNL 16/11/2022 - PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO.**

### ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO E PERSONALE***

**RICHIAMATI:**

- L'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, in materia di disciplina del "Passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse";
- Il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 22/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 che prevede l'assunzione di un'unità di personale appartenente all'area degli Istruttori – Profilo Professionale Istruttore Tecnico;
- la propria determinazione n. 276 del 19/08/2024 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 22/04/2010 e ss.mm. e ii.;

### **RENDE NOTO CHE**

**ART. 1 – Indizione selezione**

E' indetta una selezione per mobilità volontaria esterna - passaggio diretto - per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE TECNICO, da assegnarsi all'Area Tecnica.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:

- portale inPA;
- pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
- pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e in home page – sezione "Avvisi";
- trasmissione all'UPEL di Varese;
- trasmissione ai comuni limitrofi.

**ART. 2 – Trattamento economico**

In esito alla cessione del contratto, al dipendente selezionato sarà applicato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 per il personale dipendente appartenente all'area degli Istruttori, tenuto conto della posizione economica già posseduta. Al dipendente

sarà inoltre corrisposto il trattamento accessorio come da contratto collettivo decentrato integrativo vigente. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### ART. 3 – Requisiti per l'ammissione

- siano dipendenti a tempo indeterminato e pieno presso una Pubblica Amministrazione, con inquadramento nell'area degli istruttori di cui all'art. 12 del C.C.N.L. 16/11/2022 del Comparto Funzioni Locali;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non abbiano in corso provvedimenti disciplinari;
- non abbiano procedimenti penali connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- abbiano superato positivamente il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- siano in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- abbiano l'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire. L'idoneità psico fisica sarà accertata mediante certificato medico rilasciato dal competente Servizio di Medicina del Lavoro. Il suddetto giudizio medico di idoneità sarà indispensabile ai fini dell'acquisizione del contratto;
- siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - diploma di geometra;
  - diploma di perito edile industriale;
  - altri titoli equiparati ai precedenti;
  - diploma di scuola secondaria di secondo grado diversi da quelli previsti dai punti precedenti solo se il titolare ha conseguito altresì diploma di laurea in architettura o in ingegneria civile, ingegneria edile- architettura ovvero nelle classi di laurea specialistica o magistrale equiparate ai predetti titoli dai D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004 di un titolo di un diploma quinquennale di Geometra, Perito Edile Industriale, ovvero titolo equiparato o superiore;
  - siano in possesso di patente di categoria B;

#### Art. 4 – Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata esclusivamente mediante il portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.lgs. n. 165/2001, entro le ore 12:00 del 4 settembre 2024. Le domande presentate mediante altri canali non saranno prese in considerazione. I documenti da allegare alla domanda dovranno essere caricati sul portale del reclutamento in formato portable document format (pdf). Al termine del caricamento dei dati è possibile stampare o salvare la ricevuta, indicante il numero di pratica.

I candidati, all'atto della registrazione al portale, devono compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2001, indicando:

- a) il proprio cognome, nome e codice fiscale, data e luogo di nascita;
- b) il possesso di uno dei seguenti requisiti:
  - cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
  - lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria;
  - per i cittadini di Paesi terzi, il permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2, comma 2, del d.P.R. n. 487/1994;
- c) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla Residenza;

- d) l'indirizzo PEC o domicilio digitale a lui intestato al quale recapitare tutte le comunicazioni afferenti alla procedura;
- e) un recapito telefonico;
- f) il Comune presso le cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h) il titolo di studio richiesto (cfr. art. 3 del presente avviso) per la partecipazione alla procedura, specificando l'istituzione scolastica che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarare che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- i) le documentate esperienze professionali, ivi compresi i dati della pubblica amministrazione presso la quale è attualmente dipendente con contratto a tempo indeterminato e con qualifica di istruttore tecnico;
- j) l'assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 oppure l'elencazione delle condanne riportate, anche se per esse è stata concessa amnistia, il condono, l'indulto o il perdono giudiziale; deve essere indicato ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;
- k) gli eventuali procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, in corso; deve essere indicato ogni eventuale procedimento pendente con specificazione dell'Autorità presso cui è pendente;
- l) gli ausili eventualmente necessari in relazione a disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ovvero a disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Il portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.lgs. n. 165/2001 è accessibile, all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o EIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature). Per la partecipazione al concorso, il candidato deve accedere al portale ed effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche ed inviare la propria candidatura alla procedura. Ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. d) del d.P.R. n. 487/1994, al candidato sarà richiesto l'inserimento nel portale di un indirizzo di posta elettronica certificata o di un domicilio digitale a lui intestato, unitamente ad un recapito telefonico.

Non appena inoltrata la candidatura, il portale unico del reclutamento invierà automaticamente un messaggio di posta elettronica con la conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo fornito al momento della registrazione. In allegato alla comunicazione sarà presente il riepilogo della domanda presentata in formato portable document format (pdf) valevole come ricevuta di avvenuta presentazione della domanda. Il codice riportato sulla mail di conferma verrà utilizzato dall'Amministrazione per l'identificazione del candidato in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito nell'apposita sezione relativa alla procedura in oggetto, ad eccezione dell'esito finale della procedura nel caso in cui sia stato selezionato un candidato idoneo. Scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura né l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti revocate in modo integrale e definitivo, nonché prive d'effetto.

#### Art. 5 – Istruttoria e valutazione domande

L'Amministrazione Comunale provvederà ad esaminare le domande pervenute nei termini pubblicando sul portale i codici identificativi InPA dei candidati ammessi. Non saranno ammessi i candidati privi di uno o più requisiti indicati al precedente art. 3. I candidati ammessi dovranno presentarsi presso gli uffici comunali per effettuare un colloquio finalizzato ad una più approfondita verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Salvo diversa comunicazione, i colloqui si svolgeranno presso il Comune di Lonate Ceppino (Piazza A. Diaz n. 12) alle ore 16:00 di lunedì 09 settembre 2024. I candidati dovranno presentarsi alla data e ora indicati per sostenere il colloquio. In caso di impossibilità dovranno darne comunicazione scritta con congruo anticipo mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.lonateceppino@pec.regione.lombardia.it. In caso di assenza non preventivamente comunicata, la mancata presentazione ai colloqui sarà valutata come rinuncia.

#### Art. 6 – Procedura di selezione

La valutazione delle candidature avviene tramite colloqui, sulla base dei seguenti criteri:

- approfondimento dei contenuti del curriculum vitae formativo/professionale, con verifica del livello di aderenza tra le esperienze professionali maturate ed il sistema di competenze, attribuzioni e funzioni richieste dal ruolo da ricoprire;
- approfondimento dell'aspetto motivazionale al trasferimento e verifica della possibilità di inserimento ed adattabilità al concreto contesto lavorativo, nonché del grado di autonomia nell'eseguire il lavoro e flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo;
- verifica del possesso delle competenze e professionalità necessarie per la proficua copertura del posto.

Il colloquio non è impegnativo né per i candidati né per l'Amministrazione qualora dallo svolgimento dello stesso non emerga alcuna professionalità idonea.

#### Art. 7 - Esito della procedura di selezione

Al termine dei colloqui la commissione formulerà un elenco riportante l'ordine di rispondenza delle candidature, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, alle esigenze organizzative dell'ufficio di destinazione, tenuto conto delle esperienze maturate delle specifiche competenze acquisite, degli incarichi ricoperti e delle motivazioni rappresentate. Detto ordine sarà seguito per la richiesta del parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza fino all'acquisizione del "nulla osta", ove necessario ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 30 D.Lgs. 165/2001).

La presente Amministrazione si riserva, inoltre, la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione dei soggetti.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Lonate Ceppino e non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare concorso alla copertura del posto in oggetto, anche per sopravvenuta emanazione di disposizioni organizzative interne, normative e ministeriali successive.

L'effettiva assunzione è subordinata alla concreta possibilità di procedere all'assunzione del Comune di Lonate Ceppino, in relazione alle disposizioni di legge in materia di reclutamento negli enti locali, vigenti a quel momento.

L'esito della procedura di selezione verrà pubblicato sul portale istituzionale del Comune di Lonate Ceppino, sezione "Amministrazione Trasparente", bandi di concorsi e nella sezione "Avvisi".

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R.

Il dipendente assunto per mobilità è esentato dall'espletamento del periodo di prova.

#### Art. 8 – Trattamento dei dati personali

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva assunzione del dipendente e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;

c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;

d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza. I dati raccolti potranno essere:

- trattati dai dipendenti dell'Ufficio Segreteria nelle rispettive, competenze, in qualità di incaricati;

- comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;

- comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE2016/679;

e) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 2016/679;

f) Titolare e Responsabile del trattamento dei dati:

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lonate Ceppino, con sede in Piazza Diaz, 12 C.F. 00317710127 telefono 0331/841288 int. 2, PEC [comune.lonateceppino@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lonateceppino@pec.regione.lombardia.it);

#### Art. 9 – Note finali

La partecipazione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme regolamentari dell'Ente, applicabili sia nel corso del procedimento selettivo che in fase di assunzione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento e dell'istruttoria in oggetto è il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario, dott. Stefano Cassago. Il Domicilio digitale dell'Amministrazione Comunale di Lonate Ceppino è il seguente: [comune.lonateceppino@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lonateceppino@pec.regione.lombardia.it)

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste all'Ufficio Personale dell'intestato Ente, tel. 0331/841288 int. 2, oppure tramite posta elettronica all'indirizzo [ufficiopersonale@lonateceppino.com](mailto:ufficiopersonale@lonateceppino.com)

Il presente avviso pubblico viene reso noto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Amministrazione Comunale di Lonate Ceppino, pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente, e pubblicazione sul sito InPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Stefano Cassago

documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i